

日本ITビジネスカレッジ/Japan IT Business College

2026年度・募集要項【在日外国人向け】

1.募集学科および定員

募集学科	修業年限	募集定員
国際ビジネス学科	2年	40名（留学生の受入予定数32名）
介護福祉学科	2年	36名（留学生の受入予定数28名）

本校は学校教育法第124条に該当する専修学校専門課程です。

2.入学資格

2.1 必要な語学力

日本語能力について、下記のいずれか1つに該当すること。

1. 学校教育法第一条に定める学校（幼稚園を除く）において1年以上教育を受けた方。
2. 日本語能力試験N2以上の合格者。
3. 日本留学試験（EJU）「日本語」科目で200点（読解、聴解、及び聴読解の合計）以上取得した方。
4. BJTビジネス日本語能力テストで400点以上取得した方。

2.2 入学資格

(1) いずれかの条件を満たしていること。

1. 外国の国籍を持っており、外国において学校教育で12年間の課程を修了している、または指定された11年以上の課程を修了していると認められる高等学校に相当する学校の課程を終了していること。さらに、高等学校卒業程度認定試験に合格しており、18歳に達している者。
2. その国において大学入学資格があること。
3. 監督庁により、上記に相当する、またはそれ以上の学力があると認められていること。
4. 法務大臣により告示されている日本語教育機関で1年以上の課程を修了した者（当該日本語教育機関における累計出席率及び学期ごとの出席率が、いずれも90%以上の者に限る。）

(2) 本校入学から卒業まで支障なく日本国に滞在できる在留資格を取得できる外国籍の者

(3) 本校入学から卒業までの学費、生活費等が確実に支弁できるもの

3.出願期間

2025年9月1日(月)～2026年2月27日(金)

※2月27日(金)以降の出願に関してはお問い合わせください。

(ただし、各科共定員になりしだい締め切ります。)

出願制度	期間	出願書類
① AO入試	6月3日(火)～8月29日(金)	AOエントリーシート提出※
② 早期提出①	9月1日(月)～11月20日(木)	出願書類一式提出
③ 早期提出②	11月21日(金)～1月20日(火)	
④ 一般入試	1月21日(水)～2月27日(金)	

※AO エントリーから出願手続まで

※AOエントリーシートを提出された方は、受験が面談のみとなります。筆記試験は不要です。

※AO面談審査の結果、「出願資格認定」された方は、AO入学出願受付期間内「**2025年9月1日(月)～9月30日(火)**」に**出願書類一式提出**してください。出願手続には「出願資格認定通知」が必要となります。出願書類を確認の上、合否通知を送付します。

4.出願書類一式提出

1. 2026年度入学願書 一式 (当校指定様式)

- A 提出書類一覧表
- B 入学願書
- C 志望理由書
- D 経費支弁書
- E 誓約書・身元保証書
- F 学費分割払い希望申込書

2. 出願資格及び日本語能力についての証明書

下記のうち該当するもの全てを提出。

- a 日本語学校の修了者または2026年3月末までに修了見込みの方（在籍期間6カ月以上）は、日本語学校の成績証明書、出席証明書、修了証明書（もしくは修了見込み証明書
- b 日本語能力試験合格証または成績通知書の写し（日本語能力試験/JLPT、日本留学試験（EJU）、BJTビジネス日本語能力テスト等）やその他の日本語能力に関する資格の合格証または成績通知書があれば提出してください。

3 母国における最終学歴の卒業証明書（卒業証書の複写（コピー））、成績証明書、またはその複写（コピー）どちらにも日本語訳、または英語訳をつけること。※1

4 在留カード（表裏両面）

5 パスポート（本人確認欄と押印があるページすべて）

6 日本で使用している預金通帳、または銀行口座の出入金記録（全ページ、合算がある場合は明細が必要です）「場合によって課税証明書を求める場合があります」

5.選考料

15,000円（一度お支払い頂いた選考料は返却できません。）

【3. 出願期間における選考料について】 ① AO入試、②早期提出制度を利用して受験される方は選考料が免除されます。③および④の制度で受験する方は、選考料を支払う必要があります。また、受験者は本校の学校説明会やオープンキャンパスへの参加(オンライン又は対面)が必須です。

- ・ 出願書類を持参する場合は、学校の経理課に現金を持参してください。
- ・ 出願書類を郵送する場合は、選考料を納入し、払込受付証明書を入学願書に貼付し、郵送してください。

6.出願方法

出願書類一式と選考料を学務室に直接持参するか、または郵送してください。

※出願書類に不備があると受付できませんので、注意してください。

※一度ご提出頂いた出願書類は返却できません。

6.1出願上の注意

不合格となった学校の同じ学科の再受験はできません。

7.受験票及び受験スケジュール

7.1受験案内期間

出願書類の提出調査を完了し、出願書類一式着日から10日以内に受験スケジュールの案内を行います。

7.2受験案内方法

出願書類を受け付け次第、「受験票」を本人または在学中の学校の進路担当者宛てにメールで案内いたします。

8.選考方法

書類・筆記試験（日本語・適性）・面接（口頭試問）

9.選考場所

9.1 対面の場所

日本ITビジネスカレッジ 〒701-4212 岡山県瀬戸内市邑久町尻海2968
（当日の受験教室は受付で確認してください）

9.2 オンラインの場合は

本人または在学中の学校の進路担当者宛てに、メールでZoomリンクを案内いたします。

10.合格発表

面接後5営業日以内に郵送でご案内します。

11.入学手続き

※出願書類の提出 → 書類選考 → 選考（筆記・面接） → 合否発表

合格：期日までに入学金及び学費を納入 → 「入学許可証」発行 → 入学式（4月）

「入学金振込用紙」を使って指定期限までに入学金を納めてください。

入学金の納入手続きの期限は、合格通知発行期日より2週間程度です。

本校入学から卒業までの学費、生活費等が確実に支弁できるもの

12.入学許可書の送付

12 入学金の納入、第一次支払い、および第二次支払いが完了した後、

「入学許可書」を郵送でお送りします。

入学許可について注意：

●本校受験後、在学中の学校で日本語コースが終了するまでの出席率が90%未満に低下した場合、または成績が低下した場合は、合格通知が取り消され、入学が許可されない可能性があります。そのため、本校の受験に合格してから日本語コースが終了するまで、成績と出席率には十分注意してください。また、場合によっては入学許可を発行する前に、最新の出席及び成績証明書の提出を追加で依頼することがあります。

●入学を辞退する場合は、入学辞退届（書式自由）を提出してください。それまでに学費の支払いがあった方は、入学選考料と入学金を差し引いた金額を返還します。

13.学費納入期限

学費の第一次、第二次納入については、下記のスケジュールを参照してください。

14.年間学費

項目	国際ビジネス学科		介護福祉学科	
	1年次	2年次	1年次	2年次
入 学 金	150,000円※	0円	150,000円※	0円
授 業 料	480,000円	480,000円	480,000円	480,000円
施 設 設 備 費	50,000円	50,000円	150,000円	150,000円
実 験 実 習 料	150,000円	150,000円	200,000円	200,000円
委 託 徴 収 費	200,000円	200,000円	150,000円	150,000円
合 計	1,030,000円	880,000円	1,130,000円	980,000円
留学生向け特別奨学金	-100,000円	-100,000円	介護施設奨学金や岡山県奨学金あり	
合 計 金 額	930,000円	780,000円	1,130,000円	980,000円

※在留資格「留学」の場合は入学150,000円から50,000円減免し、
入学金として100,000円支払する必要があります。

14.1 入学金100,000円納入スケジュール

合格後2週間以内に入学金を支払います。

一旦納入された入学金は、いかなる場合であっても返金いたしません。

14.2 委託徴収費の内訳【1年次】

委託徴収費に関して、本校は初めにこれらの費用を預かり、その後、必要な各機関に対して一括で納入します。1年次の委託徴収費には、全学科共通で教材費、同窓会費、損害保険費、健康診断費が含まれます。

国際ビジネス学科の入学生には、入学時に新品のパソコンが提供されます。これにはパソコン本体費用が委託徴収費として含まれています。

14.3 別途、委託徴収費

別途、委託徴収費として2年間で合計50,000円を支払う必要があります。支払いは、入学後2回の請求にわたり、各25,000円を追加して合計学費に含めます。内訳は、JLPT、TOEICなどの各種検定料を含む初回と、セキュリティソフトの費用及びソフトウェアの費用です。

14.4 委託徴収費の内訳【2年次】

教材費用（各種検定料を含む）、損害保険費用、および健康診断費用が含まれます。また、介護福祉学科では、介護福祉士国家試験の費用も教材費用に含まれています。

15.奨学金制度

下記の項目に該当する留学生の場合、奨学金として授業料の全額または一部を免除いたします。

奨学金項目	条件 ※1	金額
①AO入試	6月3日(火)から8月29日(金)までに提出 (必着)	18万円
②早期提出①	9月1日(月)から11月20日(木)までに提出 (必着)	16万円
③早期提出②	11月21日(金)から1月20日(火)までに提出 (必着)	14万円
④N1以上または相当レベルを取得し、かつ最近1年間の日本語学校などの出席率が95%以上である場合。		9万円
⑤N2以上または相当レベルを取得し、かつ直近1年間の日本語学校等の出席率が95%以上である場合。		6万円
⑥N3以上かつ直近1年間の日本語学校等の出席率が95%以上である場合。		3万円

※1

- ・各奨学金制度の項目は、留学生特別奨学金を含むどれか一つだけが適用されます。
- ・上記の奨学金制度の項目は、留学生特別奨学金を除き、1年次のみに適用されます。
- ・対象者は奨学金・分納申請書に記入し、入学願書その他必要書類と一緒に提出してください。

16.学費・支払スケジュール

学科	一般	減免対象引く	金額	入学金	第一次支払	第二次支払	第三次支払
国際ビジネス学科	¥930,000	AOエントリー	750,000	¥100,000	¥150,000	¥120,000	¥380,000
		早期①	770,000				
		早期②	790,000				
		N1取得	840,000				
		N2取得	870,000				
		N3取得	900,000				
		一般	930,000				
介護福祉学科	¥1,130,000	※奨学金制度	¥1,130,000	¥100,000	¥150,000	¥50,000	¥830,000

16.1年次支払スケジュール

入学金

¥100,000

合格後2週間以内に入学金を支払う必要があります。

出願提出制度	本校入学から卒業までの学費、生活費等が確実に支弁できるもの		第二次支払		第三次支払		
	金額	支払期限	金額	支払期限	国際ビジネス学科	介護福祉学科 ※②	支払期限
AOエントリー出願提出	¥150,000	2025年12月1日(月)	¥120,000	2026/1/13(月)	¥380,000	¥830,000	2026年6月16日
早期①出願提出		2026年1月16日(金)	¥140,000	2026/2/26(木)			
早期②出願提出		2026年2月16日(月)	¥160,000	2026/3/16(月)			
一般(出願提出期間)							
1月16日(金)~1月30日(金)	¥150,000	2026年2月25日(水)	¥300,000 ※①	2026年3月23日(月)			
2月2日(月)~2月16日(月)		2026年3月17日(火)					
2月17日(火)~3月5日(月)		2026年3月23日(月)					
※① 日本語能力資格を取得している方は、第二次支払額300,000円から資格に応じた減免額を差し引いて請求いたします。 ※② 介護福祉学科の奨学金制度を利用して受験する方は、受験者(本人)が介護施設人と結んでいる契約に従います。自費で受験を希望する方の支払い条件は、募集要項に基づきます。					第三次支払分割希望の方は以下 ※③確認してください		

※③第三次支払分割希望者

支払締切期限	国際ビジネス学科	介護福祉学科
2026年4月27日(月)	¥40,000	1年次の支払い は3回に分割さ れ、上記に記 載されているス ケジュールに 従います。
2026年5月26日(火)	¥40,000	
2026年6月26日(金)	¥60,000	
2026年7月27日(月)	¥60,000	
2026年8月26日(水)	¥60,000	
2026年9月28日(月)	¥120,000	

※第三次の学費支払いを分割で希望の方は、分割払い申込書を提出してください

※分割払いの際、毎回2,000円の手数料がかかります。

※注意：分割支払の締切日から10日遅れた場合、遅れた期間の支払額に対して3,000円の追加手数料が発生します。

16.2 2年次支払スケジュール

学科	金額
国際ビジネス学科	¥780,000
介護福祉学科	¥980,000

出願提出制度	第四次支払※		第五次支払※		第六次支払※	
	金額	支払期限	金額	支払期限	金額	支払期限
国際ビジネス学科	¥250,000	2027年3月26日	¥250,000	2027年5月26日	¥280,000	2027年8月26日
介護福祉学科			¥400,000		¥330,000	

※第四次支払に関しては分割不可です。

※第五次支払と第六次支払に関しては分割希望の方は2027年1月26日までに分割支払い申込書を提出してください。※④

※分割払いの際、毎回2,000円の手数料がかかります。

※注意：分割支払の締切日から10日遅れた場合、遅れた期間の支払額に対して3,000円の追加手数料が発生します。

※④ 第五次支払および第六次支払を分割で希望される方は、以下の支払スケジュールが適用されます。

支払締切期限	国際ビジネス学科	介護福祉学科
2027/4/26(月)	¥50,000	¥70,000
2027/5/26(水)	の学費、生活費等が	¥70,000
2027/6/28(月)	¥50,000	¥70,000
2027/7/26(月)	¥50,000	¥70,000
2027/8/26(木)	¥50,000	¥70,000
2027/9/27(月)	¥150,000	¥200,000
2027/10/27(水)	¥50,000	¥100,000
2027/10/28(木)	¥80,000	¥80,000

17. 選考料、入学金及び学費の支払先 (経理課担当：高石)

銀行名：中国銀行(ちゅうごくぎんこう)
 支店：邑久支店(おくしてん)
 口座：普通預金(ふつうよきん)
 口座番号：2504829
 口座名義：学校法人瀬戸内日本ITビジネスカレッジ 理事長 田中 旬一
 ガク)セトウチニッポンアイティビジネスカレッジ リジチョウ タナカジ ユンイチ

日本ITビジネスカレッジ/Japan IT Business College

2026年度・募集要項【在日外国人向け】

18.学校の住所・郵送先（書類提出方法）

郵送、もしくは月曜日から金曜日の10時から16時の間に、当校に直接持参してください。

- 郵送の場合は、簡易書留や配達記録が残る方法（レターパックも可）で郵送してください。

郵送先：

〒701-4212

岡山県瀬戸内市邑久町尻海2968

日本ITビジネスカレッジ 願書受付係

電話番号☎：（0869）24-8588（願書受付担当：富田）

- 持参の場合は、必ず出願する本人が願書を持参してください(持参する日を事前に連絡してください)

19.オープンキャンパス日程

2025年

4月	5月	6月
19日(土)	17日(土)	14(土)

7月	8月	9月
19日(土)	23日(土)	20日(土)

10月	11月	12月
4日(土)	8日(土)	6日(土)
18日(土)	22日(土)	20日(土)

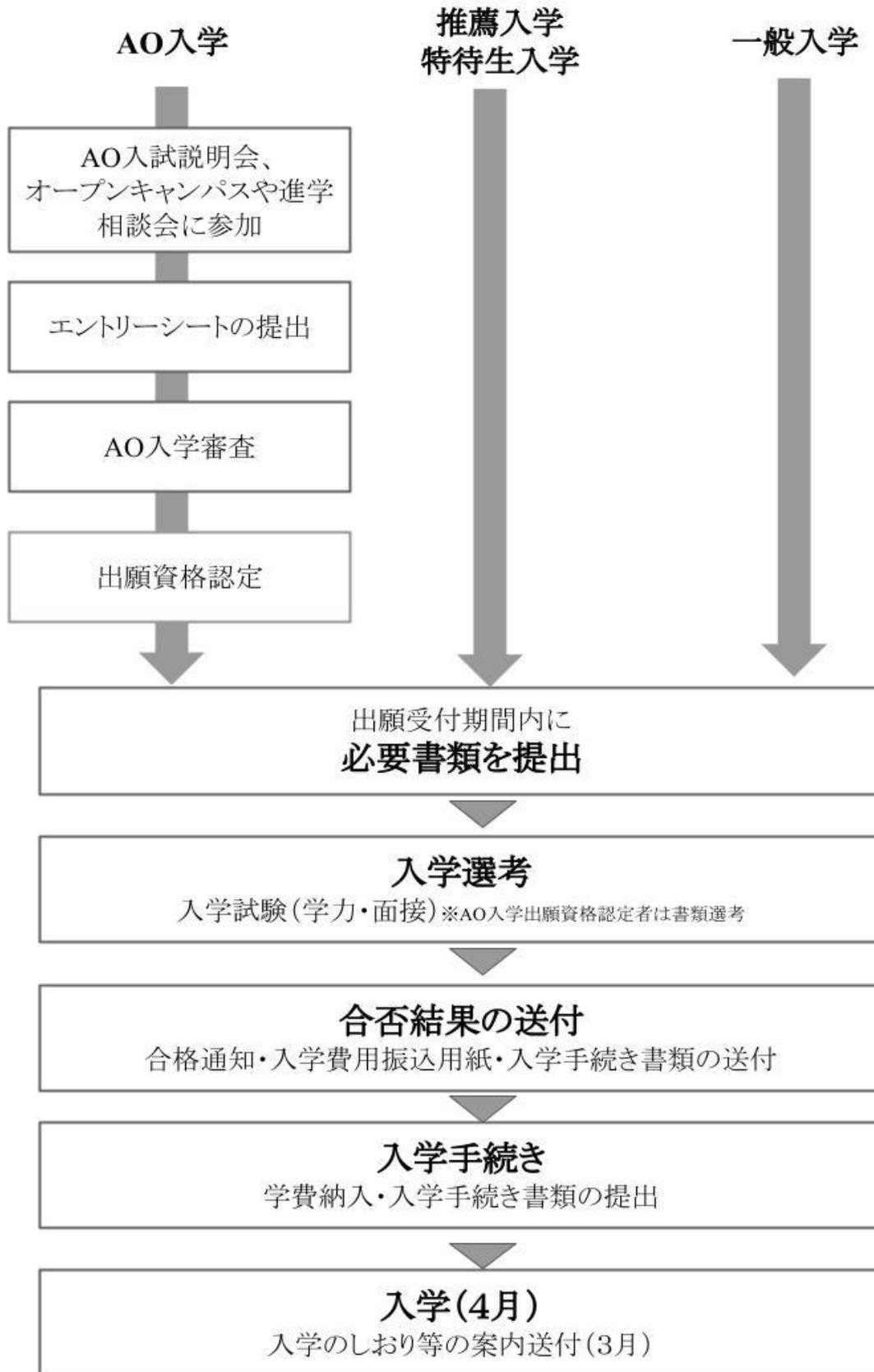
2026年

1月	2月
10日(土)	7日(土)
本校入学 17日(土)	14日(土)
24日(土)	

オープンキャンパスはオンラインと対面の両方で参加できます。参加を希望される方は、学校のホームページから申し込みください。また、以下のQRコードを読み取って申し込むこともできます。



●AO エントリー、出願から入学まで(留学生用)
しゅつがん にゅうがく りゅうがくせいよう



【様式1】

2026年度

日本ITビジネスカレッジ
AO入学試験エントリーシート

記入日 西暦 年 月 日

該当するものに○印をつけてください。

志望学科	国際ビジネス学科	介護福祉学科
------	----------	--------

フリガナ			性別	男性・女性
氏名			国籍	
生年月日	西暦	年	月	日生 (満 歳)
現住所	〒 -			
連絡先	電話番号/Phone Number	携帯電話/Mobile number		
	() -	() -		
	E-mail	@		

学歴			
母国			
学校名	住所	在学期間	年数
		年 月～ 年 月	
		年 月～ 年 月	
		年 月～ 年 月	
日本			
		年 月～ 年 月	
		年 月～ 年 月	
		年 月～ 年 月	

以下は担当の先生に記入をお願いしてください。

在籍学校名			
在籍校 TEL		担任の先生	

※黒または青のペン・ボールペンでご記入ください。

※上記の個人情報、AO入学試験以外には使用いたしません。

志望動機は裏面にご記入ください。

い か かくこうもく わくない くわ きにゆう
以下の各項目について枠内にできるだけ詳しく記入してください。

しほうどうき
志望動機

1. 志望理由 (当該学科を選んだ理由を記入してください。)

2. 日本に留学した目的を教えてください。

3. 将来設計 (卒業後の進路、目標を具体的に記入してください。)

4. 本校への質問など (あれば記入してください。)

ほんこうきにゆうらん
本校記入欄

※受験番号

※には記入しないこと

ざいにちがいこくじん にゆうがくがんしよ
在日外国人 入学願書

2026年度 日本IT ビジネスカレッジ

出願区分	<input type="checkbox"/> AO出願 <input type="checkbox"/> 早期 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 指定校推薦	受験方式	<input type="checkbox"/> 現地面接 <input type="checkbox"/> オンライン受験	顔写真 縦4cm×横3cm ※正面上半身・脱帽・無 背景 3か月以内に撮影し たもの 写真の裏に 名前と生年月日を 記入すること		
志望学科 (どれかに○)	国際ビジネス学科 ・ 介護福祉学科					
出願者氏名	カタカナ				性別	男・女
	漢字					
アルファベット				年齢	歳	
生年月日	西暦	年	月	日生	年齢	歳
国籍	パスポート期限		年	月	日	(番号)
在留資格 (ビザの区分)	在留期限		年	月	日	(番号)
現住所	〒 ()					
連絡先	携帯電話	E-mail				
帰国時連絡先	住所					
	電話					

以下、担当の先生に記入をお願いしてください。

在籍学校名			
在籍学校 TEL		担任の先生	

※処理コード

しがん りゆうしよ
志願理由書

記入日： 20 年 月 日

しがん りゆうしよ 出願者氏名	(カタカナ)
	(漢字またはアルファベット)
せいねん がつ び 生年 月 日	せいれき (西暦) 年 月 日
しがん りゆう 志願理由 (日本語で自筆のこと)	

がっこうほうじん にっぽん
学校法人せとうち 日本ITビジネスカレッジけいひしべんしょ
経費支弁書

学校法人せとうち 日本 IT ビジネスカレッジ 校長殿

しゅつがんしゃしめい 出願者氏名/Name	
せいねんがっぴ 生年月日/Date of birth	(せいれき) 年 月 日 生まれ
せいべつ 性別/Sex	<input type="checkbox"/> Male/男 ・ <input type="checkbox"/> Female/女
こくせき 国籍/Nationality	

にゅうがくご しゅうにゆう よてい 入学後の収入(予定)		ねん かん 【年間】
しおく ちち はは きょうだい しまい しんせき 仕送り(父/母/兄弟姉妹/親戚/その他) ※本人との関係に○をつける (名前:)	まいかい やく えん 【 毎回 】 約 円 かいすう かい ねん 【 回数 】 回 / 年 (さいしょ しおく よてい び 最初の仕送り予定日: 年 月 日)	やく えん 約 円
しょうがくきん よてい たいよまた きゅうふ ほうじんめい だんたいめい 奨学金(予定) 貸与又は給付する法人名・団体名()		やく えん 約 円
アルバイト収入(予定)	げつがく やく えん 【 月額 】 約 円	やく えん 約 円
よきん (ぎんこう) 預金(銀行) ※収支がわかる通帳の残高を記入すること(国内金融機関)		やく えん 約 円
ねんかん ごうけい 年間合計 【A】		やく えん 約 円

にゅうがくご ししゅつ よてい 入学後の支出(予定)		ねん かん 【年間】
がくひ しょうがくきん げんめんご じっさい しはら きんがく 学 費 (奨学金などを減免後の、実際に支払う金額)		えん 円
せいかつひ しょくひ すいどうだい こうねつひ だんわひ 生活費 (食費・水道代・光熱費・電話費)	げつがく やく えん 【 月額 】 約 円	やく えん 約 円
じゅうきよひ やちん きょうえきひとう 住居費 (家賃・共益費等)	げつがく やく えん 【 月額 】 約 円	やく えん 約 円
その他	げつがく やく えん 【 月額 】 約 円	やく えん 約 円
ねんかん ごうけい 年間合計 【B】		やく えん 約 円

← チェック欄: 年間収入【A】が年間支出【B】より多くなっていることを確認しました。

ざいがくちゅう けいひしべん じょうき とお そうい しょうめい
在学中の経費支弁について、上記の通り相違ないことを証明いたします。 20 年 月 日しゅつがんしゃしめい しょうめい
出願者氏名(署名)

にゅうがくせんこうりょうふりこみしょうめいしょ
入学 選考料 振込 証明書

記入日：20 年 月 日

にゅうがくせんこうりょう 入学 選考料	15,000 円
フリガナ	
しゅつがんしゃ しめい 出願者 氏名	
せいねん がっぴ 生年 月日	せいれき (西暦) 年 月 日 生まれ

ふりこみてすりょう しゅつがんしゃ ふたん
※振込手数料は 出願者 が負担してください

にゅうがくせんこうりょうふりこみじゅりょうしょ
ここに「入学 選考料 振込 受領書」を
貼り付けてください

せいやくしょ みもとほしょうしょ 誓約書・身元保証書

学校法人せとうち

日本 I T ビジネスカレッジ 校長 殿

(西暦) 20 年 月 日

私は、貴校の学生として在学中、貴校の教育方針ならびに教育目的を遵守し、入国管理局および貴校の教職員の指導に従い、諸規則を守ることを誓います。
また、在学中に留学の在留資格が無効となった場合は、退学となっても異議は申しません。

出願者本人	フリガナ	
	氏名	①
	生年月日	(西暦) 年 月 日生
	国籍	
	現住所	〒 TEL ()

上記の者の入学に際し、在学中、同人にかかる身元保証等の一切の責任は私が強く引き受けます。

保証人	フリガナ		本人との続柄
	氏名		
	現住所	〒 TEL ()	

注意事項

- 受験者本人の氏名欄には自筆記入のこと。
- 身元保証人とは、経済的に独立した満 25 歳以上の者で、留学生の身分および在学中の身元保証等についての責任を負うことのできる方です。

しょうがくきん ぶんのおしんせいしょ
奨学金・分納申請書

学校法人せとうち

日本ITビジネスカレッジ 校長殿

しょうがくきんなら ぶんのおしんせいど もと かき しんせい
奨学金並びに分納制度に基づき、下記のとおり申請いたします。

1. 入学希望者

フリガナ		せいねんがっぴ 生年月日
しめい 氏名		せいれき 西暦 年 月 日生

2. 奨学金を申請する項目にチェックをしてください。(どれかひとつだけ選んで下さい)

AO入試	じゅぎょうりょう いちぶ めんじょ 授業料の一部(18万円)免除	AO出願許可証を提出のこと
がんしょそうきていしゅつ 願書早期提出①	じゅぎょうりょう いちぶ めんじょ 授業料の一部(16万円)免除	
がんしょそうきていしゅつ 願書早期提出②	じゅぎょうりょう いちぶ めんじょ 授業料の一部(14万円)免除	
りゅうがくせいとくたいせい 留学生特待生①	じゅぎょうりょう いちぶ めんじょ 授業料の一部(9万円)免除	にほんごけんていにんていしよ うつし しゅっせきしやうめいしよ 日本語検定認定書の写しと出席証明書 を提出のこと
りゅうがくせいとくたいせい 留学生特待生②	じゅぎょうりょう いちぶ めんじょ 授業料の一部(6万円)免除	
りゅうがくせいとくたいせい 留学生特待生③	じゅぎょうりょう いちぶ めんじょ 授業料の一部(3万円)免除	

かくしょうがくきんこうもく へいよう
・各奨学金項目を併用することはできません。また、上記の奨学金規定は1年次のみの適用となります。

3. 学費分納申請する方はチェックをしてください。

がくひぶんのうきぼう 学費分納希望

しょうがくきん ぶんのおしんせいしょ にゅうがくがんしょ その たひつようしよるい いっしょ ていしゅつ
この奨学金・分納申請書は、入学願書その他必要書類と一緒に提出してください。

※受験番号



していこうすいせんしょ
指定校推薦書

(西暦) 年 月 日

学校法人せとうち

日本 I T ビジネスカレッジ 校長殿

学校：_____

校長又は進路指導担当者 _____

⑩

下記の者は貴校の入学者として適当であると、責任をもって推薦いたします。

志望学科	国際ビジネス学科 ・ 介護福祉学科					
フリガナ			性別	男 ・ 女		
氏名			年齢	歳		
生年月日	(西暦) 年 月 日生	年齢	歳			
在籍期間	(西暦) 年 月 ~ (西暦) 年 月 (予定)					
(西暦) 年 月 日 卒業 (見込み)						
推薦理由	学業成績	A	B	C	D	E
	学業に関する所見					
	人物に関する所見					
	その他					

受験生の皆さんへ

学校法人せとうち
日本 IT ビジネスカレッジ 校長

この度は、日本 IT ビジネスカレッジを受験していただきありがとうございます。

以下の書類が揃っているかチェックしてください。

- 入学願書 [様式 A] 学歴は小学校から記入 [様式 A]
- 志願理由書 [様式 B]
- 経費支弁書 [様式 C] 預金は通帳の残高を記入 入学後の収入合計が支出合計より多くなっている
- 入学選考料振込証明書 [様式 D] 振込受領書
- 誓約書・身元保証書 [様式 E]
- 奨学金・分納申請書 [様式 F] (無い場合はいりません。)
- 指定校推薦書 (推薦が無い場合はいりません。)
- 外国における最終出身学校の卒業証明書コピー
- 卒業見込証明書 (原本)
- 出席・成績証明書 (原本)
- 預金通帳のコピー 本人口座であることが確認できる
- 出し入れが記帳されている アルバイト代が現金の場合は明細のコピー
- 顔写真 4 枚 (願書に貼っているものと同じ写真)
- パスポートのコピー (顔写真のページとビザのページ) 在留資格カード両面のコピー

以上の書類、資料が確認できたのちに送ってください。